

برنامه استراتژیک

اولویتهای برنامه عملیاتی

ونقشه راه

کتابخانه بیمارستان علامه بهلول کنبادوی

۱۳۸۶

محمد انصاری
مدیر بیمارستان

" برنامه استراتژیک و اولویت های برنامه عملیاتی کتابخانه بیمارستان علامه بهلول گنابادی "

در برنامه استراتژیک کتابخانه بیمارستان تلاش گردیده است تا با در نظر گرفتن برنامه ها و اهداف کاربردی کتابخانه، فاصله بین وضعیت موجود و جایگاه مطلوب این واحد در آینده نشان داده شود. تا بتوان با بستر سازی مناسب مسائل و مشکلات موجود را حل نمود و در جهت اهداف تعیین شده گام های موثری برداشت. همچنین در این برنامه سعی گردیده است تا یک چشم انداز سازمانی موثر و کارآمد برای آینده کتابخانه تعیین گردد.

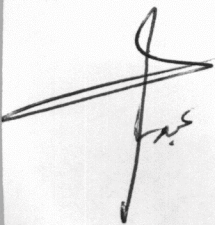
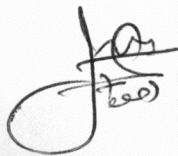
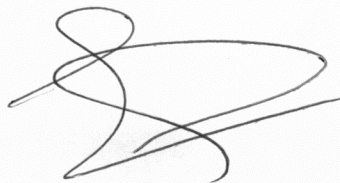
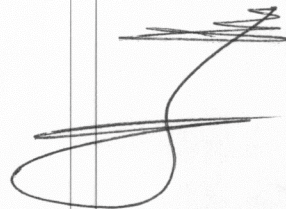
		ماموریت و رسالت
		<p>کتابخانه بیمارستان به عنوان یک کتابخانه بیمارستانی در راستای پیشبرد اهداف و برنامه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه با بهره گیری از حمایت های دانشگاه علوم پزشکی به ارائه خدمات کتابخانه ای و اطلاع رسانی می پردازد. این کتابخانه وظیفه دارد نسبت به شناسایی نامین نیاز های اعضای محترم هیات علمی، دانشجویان، کادر بالینی (پزشکان و پرستاران و...) کاربران تحت پوشش خود و ارتقا سطح آموزشی و پژوهشی بیمارستان تلاش نموده و از طریق توسعه و استاندارد سازی خدمات و امکانات خود بستر و محیط مناسب را برای کاربران فراهم آورد. همچنین این کتابخانه وظیفه خود می داند که موجبات پیشرفت علمی و آموزشی بیمارستان را فراهم آورده و در این زمینه مشارکت فعال داشته باشد.</p>
		چشم اندازها و دورنما
		<p>با توجه به حضور تمام وقت (پزشک، پرستار و...) و پاره وقت (دانشجویان) در بیمارستان، رشد تعداد دانشجویان و سایر کاربران کتابخانه و گسترش فعالیت های آموزشی و تحقیقاتی در تمامی زمینه ها و نیز توسعه دامنه همکاری بین کتابخانه ای، ایجاد تحول در امکانات، خدمات و فضای کتابخانه، امری ضروری و اجتناب ناپذیر است. لذا کتابخانه بیمارستان مصمم است با تعالی امکانات و خدمات خود و با ایجاد محیطی مناسب، ضمن توسعه خدمات به کاربران و سایر ذینفعان و جلب رضایت آن ها، روند بهبود مستمر خدمات و امکانات کتابخانه را تحقق بخشیده و به عنوان غنی ترین و فعال ترین کتابخانه در زمینه علوم پزشکی و بهداشتی و درمانی و سایر موضوعات وابسته مطرح گردد و نسبت به تامین منابع و اطلاعات مورد نیاز مراجعین به طور موثر و سازنده اقدام نماید.</p>
		ارزش های استراتژیک
		<ul style="list-style-type: none"> • صرفه جویی در وقت کاربران کتابخانه به عنوان یک ارزش و معیار پیشرفت در خدمات کتابخانه • مهارت، تخصص و خلاقیت کارکنان کتابخانه در استفاده از فناوری اطلاعات و ارائه خدمات • بهره گیری از فناوری ها و شیوه های کارآمد در ارائه خدمات و حل مشکلات • سهولت و دستیابی به منابع کتابخانه با صرف کمترین زمان برای کاربران • همکاری گروهی و رویکرد های خلاق کارکنان کتابخانه به ارائه خدمات و نوآوری • فراهم آوری زمینه رشد علمی، آموزشی در میان جامعه استفاده کنندگان از طریق تامین نیازهای کاربران • برخورداری عادلانه و بدون تبعیض کلیه اعضای تحت پوشش کتابخانه از خدمات و منابع موجود در کتابخانه • پیوسته، به موقع و قابل اعتماد بودن اطلاعات آماری کتابخانه • اثر بخش بودن فعالیت های کتابخانه در حوزه های علمی، آموزشی، درمانی، و فرهنگی • همسویی سیستم ها و روش های کتابخانه با پیشرفت های تکنولوژیک و فناوری های نوین • ارائه خدمات کتابخانه ای به شکل عادلانه، با صرفه و کارآمد
		عوامل داخلی و خارجی SWOT
		<p style="text-align: center;">strengths (نقاط قوت)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تسهیل در دسترسی به منابع و خدمات کتابخانه ای از طریق پورتال کتابخانه • برگزاری مداوم کارگاه های آموزشی در کتابخانه از قبیل گردش کتابخانه ای، آشنایی با روش های جستجو در پایگاه های اطلاعاتی • دسترسی به کتابخانه دیجیتال دانشگاه از طریق VPN • در دسترس بودن منابع اطلاعاتی تخصصی مرتبط با گروه های آموزشی در کتابخانه بیمارستان • برخورداری از سیستم قفسه باز در کتابخانه • وجود نیروی تمام وقت در کتابخانه • تخصصی بودن مجموعه کتابخانه در زمینه های علوم بهداشتی، آموزشی و درمانی • دارا بودن نیروی متخصص در حوزه کتابداری و اطلاع رسانی به صورت پاره وقت • وجود استانداردهای لازم و هماهنگ با کتابخانه مرکزی دانشگاه جهت پایش و ارزشیابی برنامه ها و فعالیت های کتابخانه • وجود آئین نامه نحوه استفاده از خدمات کتابخانه • دسترسی داخل کتابخانه ای به مجموعه بانک کتاب های الکترونیکی • دسترسی به بانک اطلاعاتی پایان نامه های دانشجویان • به روز بودن اطلاعات مربوط به کتابخانه به وب سایت مناسب جهت معرفی خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی به کاربران <p style="text-align: center;">Weaknesses (نقاط ضعف)</p> <ul style="list-style-type: none"> • فضای فیزیکی ناکافی و غیر استاندارد در کتابخانه • عدم بکارگیری نرم افزار جامع مدیریت منابع کتابخانه ای • نبود فضای مطالعه کافی و مناسب جهت استفاده کاربران • عدم وجود کامپیوتر به روز کافی در کتابخانه • عدم وجود اینترنت پرسرعت در کتابخانه • IT کمبود نیروی متخصص کتابدار و • کمبود بودجه جهت تهیه منابع • عدم وجود درب آکوستیک و قرار داشتن کتابخانه در فضایی نامناسب

<p>• نبود سیستم تهویه مناسب در کتابخانه</p> <p>OPPORTUNITIES (فرصت ها)</p> <ul style="list-style-type: none"> • وجود بستر لازم در بکارگیری فناوری های نوین در ارائه خدمات کتابخانه • حمایت معاون محترم آموزشی از به روز رسانی و ارتقای سطح کیفی کتابخانه • حمایت و پشتیبانی ریاست محترم کتابخانه مرکزی دانشگاه در جهت اعتلای سطح کیفی کتابخانه • رشد روز افزون تنوع در خدمات و محصولات کتابخانه ای • توسعه و ارتقای خدمات کتابخانه ای و اطلاع رسانی پزشکی به منظور تقویت فعالیت های آموزشی ، پژوهشی و درمانی بیمارستان • گسترش ارتباط و همکاری بین کتابخانه ای به منظور تامین منابع و اطلاعات مورد نیاز کاربران • کمک به تحقیقات کاربران و کادر بالینی و آموزشی در سطح عمیق ، گسترده و تخصصی • ترویج و اعتلای فرهنگ مطالعه و تحقیق • کمک به ارتقای سطح دانش تخصصی کاربران • بکارگیری شیوه های نوین کتابداری و اطلاع رسانی و تکنولوژی های پیشرفته اطلاعاتی در جهت استفاده بهینه از نیروی انسانی ، منابع و امکانات به منظور اشاعه سریع تر اطلاعات ، افزایش دسترسی به آن و عرضه فعالانه خدمات • ارتقا سطح کمی و کیفی خدمات در جهت پاسخ گویی هرچه بیشتر به نیازهای مراجعین • گردآوری و سازمان دهی مجموعه ای از مجلات تخصصی و کتاب های الکترونیکی • گردآوری و سازمان دهی مجموعه ای از منابع مرجع و کتابشناختی عمومی و تخصصی • تدوین و اجرای برنامه های آموزش استفاده از کتابخانه برای پرسنل و دانشجویان و اساتید • افزایش مهارت های اطلاع یابی پرسنل برای استفاده بهینه از فناوری اطلاعات و خدمات الکترونیک • طراحی و عملیاتی نمودن کارت عضویت هوشمند برای کلیه اعضا • اقدامات و تدابیر امنیتی از قبیل جلوگیری از سرقت و آسیب های دیگر (زلزله و آتش سوزی و ...) • برخورداری کتابخانه از بودجه کافی ، مناسب و مستقل با توجه به اهداف خود جهت تامین نیازمندی ها یا اطلاعاتی کاربران • اختصاص نور کافی و لازم و تهویه مناسب و حرارت مطبوع جهت ایجاد محیط مناسب در محل کار پرسنل و سالن مطالعه • فراهم آوردن امکانات و تسهیلات کافی و مناسب جهت استفاده از منابع کتابخانه • حمایت و توسعه اهداف آموزشی، پژوهشی و درمانی • توسعه و حفظ عادت مطالعه و لذت بردن از آن • فراهم آوردن فرصت هایی جهت تجربه کردن خلاقیت و استفاده کردن از اطلاعات برای کسب دانش • تعیین و تشخیص نیازهای اطلاعاتی کاربران و پاسخگویی از طریق منابع موجود در کتابخانه • دسترسی سریع کادر بالینی به منابع (از جمله دستورنامه ها ، و...) در هنگام حضور بر بالین بیمار <p>Threats (تهدیدها)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تاثیر منفی مسایل اقتصادی در بهبود چارت سازمانی، جذب نیرو انسانی لازم و نداشتن امکان کافی برای خرید کتاب و تجهیزات کتابخانه ای. • پایین بودن سرانه میزان استفاده از کتابخانه • عدم آموزش و اطلاع کافی کاربران از خدمات اطلاع رسانی موجود. 	<p>عوامل داخلی و خارجی SWOT</p>
<p>بهره وری خدمات الکترونیک، فنی، مجموعه سازی، تجهیزات و ساختمان کتابخانه، امانت و خدمات بین کتابخانه ای، فناوری اطلاعات، ارتقاء و بهبود کیفیت، آموزش و تحقیقات، اشاعه اطلاعات مرجع و خدمات تحت وب.</p>	<p>محورهای برنامه استراتژیک</p>
<ul style="list-style-type: none"> • سیاستگزاری و برنامه ریزی همسو با اهداف آموزشی پژوهشی دانشگاه. • انجام اقدامات لازم در رسیدن به دانشگاه نسل سوم. • تدوین خط مشی و آیین نامه های لازم در باب خدمات کتابخانه. • ایجاد کتابخانه استاندارد با فناوریهای روز. • ارتقاء دسترسی آسان و سریع کاربران به منابع اطلاعاتی. 	<p>اهداف بلند مدت</p>
<ul style="list-style-type: none"> • طراحی برنامه ها و اقدامات لازم جهت تبدیل شدن به کتابخانه کارآفرین. • تامین منابع لازم برای پاسخ به نیازهای آموزشی، پژوهشی و مطالعاتی جامعه کتابخانه (کادر بالینی، دانشجویان، اعضای هیات علمی و کارکنان) • توسعه فیزیکی کتابخانه و بهبود و توسعه تجهیزات و استفاده از تجهیزات استاندارد به جای تجهیزات فرسوده • طراحی و بهبود آیین نامه ها، دستورالعمل ها، و روش های اداره کتابخانه • طراحی و عملیاتی نمودن نظام پیشنهادات از مدیران، اعضا و مراجعان • برنامه ریزی به منظور تامین کتاب و منابع مورد نیاز کتابخانه • گزینش، گردآوری منابع اطلاعاتی چاپی و الکترونیکی متناسب با نیاز کاربران • ثبت، سازماندهی و آماده سازی منابع گردآوری شده به منظور سهولت بازایی اطلاعات • راه اندازی میز مرجع مجازی و ارائه برخی خدمات به صورت الکترونیکی 	<p>اهداف میان مدت</p>

عبدی

دوست

<ul style="list-style-type: none"> • توانمندسازی کتابداران کار آفرین • فراهم سازی زیرساخت های لازم و فرهنگ سازی در جهت اقدامات خلق ثروت و تجاری سازی دانش • تهیه راهنماها و بروشورهایی به منظور آگاه نمودن اساتید و دانشجویان از منابع و خدمات کتابخانه • سازماندهی، تقویت و تجهیز کتابخانه و مطلوب سازی هرچه بیشتر فضای کتابخانه در جهت جذب کاربران • تامین ، فراهم آوری و ساماندهی مجموعه منابع الکترونیک کتابخانه • تدارک زیرساخت های فیزیکی ، سخت افزاری و نرم افزاری لازم جهت تحقق کتابخانه دیجیتال • تهیه و بهبود وضعیت فرآیندهای انجام کار در کتابخانه • تهیه امکانات مورد نیاز و ایجاد فضای مناسب برای مطالعه و تحقیق کاربران • سازمان دهی موثر مجموعه کتابخانه به طوری که قوانین و مقررات آیین نامه نقش موثری در ارائه خدمات و امور آموزشی و پژوهشی و درمانی کاربران داشته باشد • راهنمایی و آموزش مراجعان در بازبایی اطلاعات و استفاده از منابع الکترونیک • گردآوری و سازماندهی مجموعه کتب تخصصی، کاربردی و مرجع • وچین دوره ای کتاب ها و روزآمد نمودن منابع موجود در کتابخانه • تامین ، فراهم آوری و پاماندهی و روزآمدسازی مجموعه سی دی های آموزشی و تکمیل بانک کتابه ای الکترونیک • تکمیل و روزآمد نمودن منابع و اطلاعات موجود در نرم افزار جامع کتابخانه • فهرست نویسی ، رده بندی و آماده سازی مجموعه کتاب های فارسی و انگلیسی موجود در کتابخانه • اصلاح و ارتقاء آیین نامه جامع کتابخانه به منظور منطبق سازی مقررات با شرایط و امکانات • تهیه محتوا و روزآمدسازی وب سایت کتابخانه • بهره گیری از شیوه های مختلف در جهت شناساندن امکانات و خدمات کتابخانه به استفاده کنندگان • اطلاع رسانی و ارائه خدمات از طریق پیام کوتاه ، وب سایت کتابخانه و کتابخانه دیجیتال • قفسه خوانی سالانه و جایگزینی کتاب های مفقود شده در اسرع وقت • تهیه آمار دقیق خدمات ارائه شده اعم از امانت ، پاسخگویی مراجعین و جهت تصمیم گیری و برنامه ریزی های آن 	<p align="center">اهداف کوتاه مدت</p>
<ul style="list-style-type: none"> • اقدام در جهت تبدیل به کتابخانه کار آفرین در حرکت به سمت دانشگاه نسل سوم • تجهیز و ساماندهی کتابخانه • خرید و ورود اطلاعات کتاب های الکترونیک در نرم افزار کتابخانه • بازنگری و اصلاح آیین نامه ها، خط مشی ها و فرآیندهای کتابخانه • فهرست نویسی، ورود اطلاعات و ساماندهی کلیه منابع کتابخانه • بهبود و توسعه فضای فیزیکی کتابخانه و منطبق نمودن آن با استانداردهای کتابخانه • روزآمدن نمودن وب سایت کتابخانه • راه اندازی سیستم امنیتی کتابخانه • اتمام تجهیز تمامی کتاب ها به تگ بارکد • RFID • تجهیز منابع به تگ • تهیه بروشوره و راهنماهای آموزشی مورد نیاز کاربران • تجهیز و راه اندازی بخش کلینیک اطلاعات • اعضای هیات علمی h-index • اقدام در جهت فراهم سازی امکاناتی در جهت افزایش سطح و مشارکت در امور مربوط به علم سنجی • برگزاری دوره ای و مستمر کارگاه های آموزشی در جهت توانمندسازی کاربران • ایجاد وبلاگ کتابخانه جهت تبادل اطلاعات دوسویه با کاربران • مدیریت دانش سازمانی با مستند سازی اقدامات و ارائه گزارش های کارشناسی جهت بهبود خدمات و فرآیندها • توانمندسازی هرچه بیشتر کتابداران مجموعه 	<p align="center">اولویت های برنامه عملیاتی</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ارتقاء بهره وری در کتابخانه • توانمند سازی کتابخانه در ارتقای کیفیت خدمات و امکان ارائه خدمات جدید به کاربران • برخورداری از اعتقاد و انگیزه کافی در مدیران و مسئولین به منظور ایجاد تحول و اجرای برنامه عملیاتی کتابخانه • اصلاح فرآیندها و روش های انجام کار • استاندارد سازی خدمات ارائه شده به مراجعین • برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز پرسنل کتابخانه جهت توانمندسازی آنان 	<p align="center">توافق و الزامات</p>

نقشه راه

بازه زمانی	فعالیت	برنامه	هدف کمی
<p>می بایست حداکثر در یک سال با توالی کارگاهها و اقدامات ماهیانه به آموزش کامل کاربران برسیم</p>	<ul style="list-style-type: none"> • افزایش پهنای باند • افزایش سرعت اینترنت 	<p>ایجاد زیر ساخت های لازم برای دسترسی به طیف وسیعی از منابع اطلاعاتی</p>	<p>ارتقاء مهارت های سواد اطلاعات خاصه جستجوی پیشرفته منابع (Advance search resourcess)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • ارتقاء سواد اطلاعاتی کارکنان از طریق برگزاری کارگاه های آموزشی آنلاین و حضوری. • ارتقاء سطح دانش تخصصی و نیز استفاده از پایان نامه و طرح های تحقیقاتی و ایجاد بستر دسترسی فیزیکی و آنلاین از طریق برگزاری کارگاه ها به صورت حضوری و از راه دور برای افزایش مهارتهای اطلاع یابی. • ارتقای سطح کمی و کیفی خدمات در جهت پاسخگویی هر چه بیشتر به نیازهای مراجعین. • امکان جستجوی همزمان در مراکز مختلف اطلاع رسانی از طریق اینترنت. • قرار دادن آموزش جستجوی منابع در واحدهای درسی دانشجویان • کمک در تدوین طرح درس فناوری اطلاعات 	<p>آموزش مهارتهای اطلاع یابی و اصلاح رفتارهای اطلاع یابی</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • تامین بودجه ، اعتبار و سخت افزار لازم • در نظر گرفتن محیط مناسب برای اینگونه آموزشها • اشاعه و آموزش روشهای نوین آموزش مجازی بعنوان یک راهکار بسیار موثر در اشاعه و جستجوی پیشرفته اطلاعات 	<p>حمایت و توسعه آموزشهای مجازی</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • نظرسنجی از جامعه هدف برای تشخیص اولویت های کاربران (کدام بخش و بسته آموزش مهارت های جستجو، بااهمیت تر است). 	<p>تعیین و تشخیص نیازهای اطلاعاتی کاربران در مقوله جستجوی اطلاعات</p>		

